



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
DIRETORIA GERAL E ACADÊMICA UNIDADE ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO A
DISTÂNCIA E TECNOLOGIA-UAEADTEC



ATA Nº 1/2023 - DIGER-UAEADTEC (11.01.35)

Nº do Protocolo: 23082.005326/2023-61

Recife-PE, 01 de março de 2023.

Ata da **primeira reunião ordinária do Conselho Técnico Administrativo** da Unidade Acadêmica de Educação a Distância e Tecnologia da Universidade Federal Rural de Pernambuco, realizada no dia quinze de fevereiro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na sala de reuniões, sita à Rua Manoel de Medeiros, s/n, em Recife - Pernambuco. A reunião, presidida pela substituta eventual da Direção Geral e Acadêmica, professora Juliana Regueira Basto Diniz, contou com a presença dos seguintes integrantes do Conselho Técnico Administrativo, nomeados pela Portaria DGA UAEADTEC nº 31/2021, complementada pelas portarias 07/2022, 019/2022, 031/2022 e 033/2022: Adalmeres Cavalcanti da Mota (Repres. dos professores adjuntos); Aliete Gomes Carneiro Rosa (Representante da Coordenação Geral de Cursos de Graduação); Ana Paula Teixeira Bruno Silva (Representante dos professores Adjuntos); Cleyton Carvalho Trindade (Representante dos Professores Assistentes); Denize Siqueira da Silva Azevedo (Representante dos Técnicos); Jackeline Maria Cirino (Representante dos Técnicos); José Temístocles Ferreira Júnior (Representante dos professores adjuntos); Lilian Débora de Oliveira Barros (Representante dos professores assistentes); Natanael Duarte de Azevedo (Representante dos professores adjuntos). Não esteve presente: Daniel Pereira Marques (Representante dos Discentes da Graduação). Não estiveram presentes por motivo justificado: Edenilze Teles Romeiro (Representante dos Discentes da Graduação); Ivanda Maria Martins Silva (Representante dos professores associados), e; Luiza Cristina Pereira de Azevedo (Representante dos professores adjuntos). Após a verificação do quórum, a reunião ordinária foi aberta pela professora Juliana Diniz, que passou à discussão dos seguintes processos: **1 - UFRPE nº 23082.035222/2022-08**, procedente do(a) professor Domingos Sávio Pereira Salazar, que solicita análise da Progressão Funcional da classe Associado D, nível 2, para o nível 3, no interstício de 09 de fevereiro de 2021 a 08 de fevereiro de 2023. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) José Temístocles, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 001/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 001/2023. **2 - UFRPE nº 23082.031524/2022-07**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica da UAEADTEC, que solicita abertura de Processo Seletivo - Edital nº 40/2022, para Cursos de graduação UAEADTEC - Licenciatura em Artes Visuais, Licenciatura em Computação, Licenciatura em Pedagogia e Bacharelado em Sistemas de Informação. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Lilian Barros, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 02/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 002/2023. **3 - UFRPE nº 23082.001623/2023-37**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita professor substituto para o curso de Licenciatura em Computação, considerando o afastamento da professora Bianca Carneiro Ribeiro para doutorado. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Carlos Frederico Hardman, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 03/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 003/2023. **4 - UFRPE nº 23082. 031964/2022-56**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita análise do Resultado Final da Seleção Simplificada para Tutor Virtual dos cursos de graduação da UAEADTEC - edital 24/2022. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Flávia Portela, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 04/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 004/2023. **5 - UFRPE nº 23082.031997/2022-04**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita análise do Resultado Final da Seleção Simplificada para Professor Formador dos cursos de graduação da UAEADTEC - edital 26/2022. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Jackeline Cirino, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 05/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 005/2023. **6 - UFRPE nº 23082.024180/2022-71**, procedente do(a) Coordenação Adjunta

UAB, que solicita análise do Resultado Final do Edital de seleção simplificada para Assistência à Docência - edital nº 22/2022. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Jackeline Cirino, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 06/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 006/2023. **7 - UFRPE nº 23082.031992/2022-73**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita Seleção Simplificada para Tutor Virtual dos cursos de graduação da UAEADTec - edital 25/2022. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Jackeline Cirino, o(a) qual foi favorável à solicitação, homologando o Ad Referendum nº 07/2023, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 007/2023. **8 - UFRPE nº 23082.000094/2023-54**, procedente do(a) professora Ivanda Maria Martins Silva, que solicita Relatório Final de Extensão: "MULTILAB - Laboratório multidisciplinar de formação docente, metodologias ativas e tecnologias digitais: em busca de práticas dialógicas para vivências cidadãos", aprovado no Edital BEXT 2021 - PROEXC/UFRPE. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Domingos Salazar, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 008/2023. **9 - UFRPE nº 23082.001701/2023-01**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita professor substituto para o curso de Bacharelado em Administração Pública, considerando a licença maternidade da professora Elidiane Amaro. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Carlos Frederico Hardman, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 009/2023. **10 - UFRPE nº 23082.001813/2023-54**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita professor substituto para o curso de Licenciatura em História. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Denize Siqueira, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 010/2023. **11 - UFRPE nº 23082.001220/2023-98**, procedente do(a) professora Rafaela Rodrigues Lins, que solicita redução de carga horária docente, conforme Resolução CONSU nº 42/2020. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Domingos Salazar, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 011/2023. **12 - UFRPE nº 23082.001035/2023-01**, procedente do(a) professor Rodrigo Gayger Amaro, que solicita homologação do Planejamento Individual de Trabalho Docente -2023. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Denize Siqueira, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 012/2023. **13 - UFRPE nº 23082.002760/2023-99**, procedente do(a) professor Jorge da Silva Correia Neto, que solicita afastamento nos dias 1º a 03 de março de 2023, para participação na Comissão Externa de Auto Avaliação e Planejamento Estratégico do programa de pós graduação em Medicina Veterinária da Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia, Unesp, Botucatu. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo , aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Marta Lima, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 013/2023. **14 - UFRPE nº 23082.034658/2022-71**, procedente do(a) professora Lilian Oliveira Ramires, que solicita homologação do Planejamento Individual de Trabalho Docente -2022. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Carlos Frederico Hardman, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 014/2023. **15 - UFRPE nº 23082.021297/2022-01**, procedente do(a) Direção Geral e Acadêmica, que solicita análise do resultado final do edital nº 23/2022 para a função de Apoio Acadêmico-Operacional ligada ao Programa da UAB. Após exame do referido processo, e por unanimidade dos membros presentes, resolveu o conselho administrativo aprovar o parecer do(a) Conselheiro(a) Lilian Barros, o(a) qual foi favorável à solicitação, formalizada essa deliberação através da decisão CTA nº 015/2023. Após a verificação dos processos, passou-se à discussão dos seguintes pontos de pauta: **1. PGD.** A presidente esclareceu aos presentes sobre o início do Programa de Gestão de Desempenho pelos servidores técnicos da Unidade. Informou que o Programa está em fase de testes, que todos os servidores continuarão com registro de ponto presencial, que a adesão é facultativa e que existirá um edital de adesão quando o projeto estiver em execução. **2. Férias docentes.** Os presentes foram informados de que no novo calendário da Unidade consta a recomendação de férias docentes, e que serão repassadas algumas recomendações por e-mail para ciência de todos. **3. Coordenação de Pedagogia.** A professora Juliana Diniz esclareceu que a atual coordenadora, a professora Betânia Cristina Guilherme, solicitou saída da

Coordenação para assumir outra função, e que a professora Paloma Pedrosa assumirá a função Pró-Tempore. O professor José Temístocles chamou a atenção dos conselheiros para uma questão que vem sendo discutida no âmbito da Universidade Aberta do Brasil, que trata sobre a consulta pública para coordenação dos cursos, e que as futuras consultas deverão ser repensadas para que seja incluído um outro critério, com duas etapas, por exemplo, com a publicação de um edital após a consulta, sugeriu o professor.

4. Avaliação INEP. Sobre a avaliação dos cursos Bacharelado em Sistemas de Informação - BSI, Licenciatura em História - LH e Licenciatura em Artes e Tecnologia - LAV, a presidente informou que os formulários foram preenchidos e enviados, e a comissão tem em torno de um mês para avaliar e marcar a visita, que provavelmente será presencial e é cogitada para acontecer em meados de junho.

5. PIT 2023 e RIT 2022. A professora Juliana Diniz alertou os presentes sobre o prazo de entrega do Relatório Individual de Trabalho - RIT 2022, que será até o dia 17 de fevereiro de 2023, conforme calendário da reitoria e e-mails amplamente divulgados para todos os docentes. Informou ainda que foi publicada uma nova instrução normativa - nº 001/2023, juntamente com orientações da Procuradoria Jurídica, que impõe diversas sanções para quem não realizar a entrega no prazo ou tiver o planejamento reprovado pela instituição. Alertou que alguns professores da Unidade estão atrasados na entrega do Planejamento Individual de Trabalho, cujo prazo foi 18 de novembro de 2022, mas todos estão cientes dos prazos e já foram solicitados a se regularizarem.

6. PDP. A presidente informou que antes de passar a homologação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas no Conselho, será solicitada a homologação pelas chefias imediatas e pelos Colegiados de Coordenação Didática dos cursos de graduação da Unidade, para que o conselho tenha um respaldo consistente para a homologação.

INFORMES: 1. A presidente reforçou a fala que teve na décima reunião ordinária do Conselho de dois mil e vinte e dois, informando que, caso o servidor necessite se afastar das suas funções por algum período de tempo, é também necessário solicitar autorização via processo, visto que algum outro servidor deve assumir as atividades daquele que se ausentou. Foi destacado também que a Resolução CEPE nº 53/2017 normatiza os procedimentos necessários e que deve ser publicada uma portaria autorizando o afastamento. Dessa forma, os processos que foram abertos no dia do afastamento não foram continuados e serão arquivados.

2. O professor Natanael Duarte pediu a palavra e informou aos presentes sobre o processo de seleção de professor visitante estrangeiro - edital PRPG nº 01/2023, que esteve aberto de 16 de janeiro a 06 de fevereiro de 2023. A seleção teve dois professores de história inscritos e, explicou o professor, que caso passem, ficarão lotados na Unidade para atuarem nos programas de Pós-Graduação. Encerrada a pauta às quinze horas e trinta minutos, a professora Juliana Diniz franqueou a palavra, e não havendo quem quisesse fazer uso da mesma, foi dada por encerrada a presente reunião pela senhora presidente, que agradeceu a presença e participação de todos. Nada mais havendo a tratar, eu, Carolina Santos Bakun, secretária executiva, lavrei os presentes termos, que depois de lidos e achados conformes, serão assinados por mim e por todos os presentes nominados e referenciados. Assinaturas:

(Assinado digitalmente em 14/03/2023 20:11)

ADALMERES CAVALCANTI DA MOTA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matrícula: ###857#7

(Assinado digitalmente em 13/03/2023 10:00)

ALIETE GOMES CARNEIRO ROSA

COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO - TITULAR
CGCG-UAEADTEC (11.01.35.03)
Matrícula: ###364#2

(Assinado digitalmente em 16/03/2023 08:53)

ANA PAULA TEIXEIRA BRUNO SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matrícula: ###605#5

(Assinado digitalmente em 24/03/2023 15:14)

CAROLINA SANTOS BAKUN

SECRETARIO - TITULAR
SDIGER-UAEADTEC (11.01.35.02)
Matrícula: ###973#4

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 12:57)

CLEYTON CARVALHO DA TRINDADE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matrícula: ###944#4

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 12:51)

DENIZE SIQUEIRA DA SILVA AZEVEDO

AUXILIAR DE LABORATORIO
SPSP-UAEADTEC (11.01.35.03.04)
Matrícula: ###809#1

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 12:33)

JACKELINNE MARIA CIRINO

*TECNICO EM CONTABILIDADE
SC-UAEADTEC (11.01.35.04.10)
Matricula: ###975#9*

(Assinado digitalmente em 14/03/2023 13:51)

JOSE TEMISTOCLES FERREIRA JUNIOR

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matricula: ###818#4*

(Assinado digitalmente em 14/03/2023 20:54)

JULIANA REGUEIRA BASTO DINIZ

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matricula: ###560#2*

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 13:14)

LILIAN DEBORA DE OLIVEIRA BARROS

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DIGER-UAEADTEC (11.01.35)
Matricula: ###173#1*

(Assinado digitalmente em 13/03/2023 09:41)

NATANAEL DUARTE DE AZEVEDO

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CPPGSC-PRPG (11.01.29.17)
Matricula: ###040#3*

Visualize o documento original em <https://sigs.ufrpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/03/2023** e o código de verificação: **8b3a006dc4**